

**Bestyrelsesmøde i AB Sønderhus,  
torsdag, den 22. oktober 2015, kl.19.30 i mødelokalet i nr. 9**

**Deltagere: Anders, nr. 9,4th., Britta, nr.5,4., Maja, nr.9,3, og ”føllene” Lone, 3,3. tv. og Signe Vedel Pedersen, 9,2. tv.**

**Afbud: suppleant: Charlotte, 3,4. tv**

**Referent: Britta**

---

**Referat:**

**1. Godkendelse af dagsorden**

Dagsordenen blev godkendt.

**2. Godkendelse af referat fra sidste møde – og underskrift**

Referatet fra sidste møde blev godkendt og underskrevet.

**3. Nyt fra altanudvalget**

Bestyrelsen henstiller til, at altanudvalget fremadrettet bedes at invitere Maja med til møderne.

**4. Planlægning af infomøde/ekstraordinær generalforsamling vedr. finansiering af altaner – evt. med Charlottes Vinges mor**

Dagsordenen og indkaldelsen blev udarbejdet. Datoen er den 4.november 2015. Indkaldelsen lægges i beboernes postkasse.

**5. Punkterede vinduer – næste runde**

Udskiftning af evt. punkterede vinduer skydes til sommer.

**6. Vidensdeling og fremadrettet kommunikation i vores bestyrelse**

Emnet blev diskuteret og følgende tiltag blev besluttet:

-Det er vigtigt, at vi ”cc”-er hinanden i **relevante** mails og vender hurtigt tilbage, hvis der er tilføjelser eller lignende (gerne samme dag).

-Fremadrettet ønsker bestyrelsen en øget uddelegering af arbejdsopgaver, så arbejdsbyrden fordeles mere hensigtsmæssigt på udvalg og de øvrige bestyrelsesmedlemmer. Dette sikrer også en inkludering af så mange beboere som muligt.

-Der skal udarbejdes en liste med navn på de forskellige ansvarshavende i udvalgene og diverse ansvarsområder (poletsalg, hjemmeside, administration af venteliste m.m.). Denne liste hænges op i vaskerummet og placeres ligeledes på vores hjemmeside.

**7. Garanti og all-risk forsikring**

AB Sønderhus har tegnet en ABF92 garanti i forb. med samarbejdet med Kontech.

## 8. Gården – herunder trampolinen og aflåsning af gennemgangene

Ovenstående fremlægges til næste gårdrådsmøde og forventes afklaret efterfølgende. Britta melder tilbage til bestyrelsen.

## 9. Malingsstatus

Alt kører efter planen.

## 10. Eventuelt

- **Renovation/affaldssortering**

Signe Vedel Pedersen er kontaktperson for Københavns Kommune i forbindelse med affaldssortering og øvrige anliggender. Hun informerer løbende iht. diverse tiltag og arbejder med vidensdeling og informationsformidling til de øvrige beboere.

- **Stadig rotter i gården**

Britta kontakter endnu engang Københavns Kommune mht. rotterne i gården. Der er sat rottekasser op, men der observeres stadig et stigende antal rotter af beboerne.

- **Snerydningsliste 2015/16:**

Mandag: Charlotte V

Tirsdag: Lone

Onsdag: Rasmus

Torsdag: Signe V

Fredag: Per (5. 2+3.th)-skal lige afklares og endelig bekræftes

Lørdag: Anders

Søndag: Britta

- **Valuar**

Signe indhenter tre tilbud iht. forestående valuarvurdering. Vurderingen skal være gældende fra 31/12-2015.

- **Ordenregler iht. brug af altaner**

Bestyrelsen henstiller til, at altanudvalget udarbejder ordenregler (*do's and don'ts*) i forbindelse med brug af altanerne.

Referatet godkendt den:

Anders Madsen  
formand

Maja Krarup  
næstformand

Charlotte Stigaard Vinge  
1.suppleant

Britta Detlefsen  
sekretær